

ОПИС ПРОЦЕДУРЕ

Процес избора у истраживачка звања

Према **Правилнику о поступку, начину вредновања и квантитативном исказивању научноистраживачких резултата истраживача** постоје два истраживачка звања:

- *Истраживач приправник* – Звање Истраживач приправник стиче кандидат који има завршен други степен академских студија који му омогућава упис на докторске академске студије, са просечном оценом најмање осам и има уписане докторске студије
- *Истраживач сарадник* – Звање Истраживач сарадник може стећи кандидат који је у статусу студента докторских академских студија, који има пријављену тему докторске дисертације, а који је претходне степене студија завршио са укупном просечном оценом најмање осам, који се бави научноистраживачким радом и има један објављен рецензиран научни рад, а да раније није био биран у звање истраживач сарадник.

Поступак за избор у истраживачко звање покреће заинтересовано лице, упућивањем **Захтева за покретање поступка** Наставно-научном већу Машинског факултета. Поред **Захтева за покретање поступка**, потребно је доставити Секретаријату и **Радну биографију, Списак научних радова** (запослени на Машинском факултету и у Иновационом центру, нису у обавези да доставе наведени списак) и **Диплому о завршеним студијама** (ОАС и МАС или диплома по старом програму).

Након подношења **Захтева**, формира се комисија за избор коју на предлог подносиоца захтева (катедре), ментора, продекана за НИД - именује ННВ на првој наредној седници. Комисија се састоји од најмање 3 члана од којих један мора бити ван МФ. Чланови комисије морају бити најмање у истом звању као и кандидат који је поднео захтев. У **Одлуци о именовану комисије** стоји датум седнице ННВ на којој је изабрана комисија. Одлука се не доставља кандидату.

Именована комисија пише **Извештај о кандидату**. Пре изношења на ННВ, **Извештај** прегледа Комисија за НИД и даје одобрење да се **Извештај** стави у радни материјал за наредно ННВ и доставља у електронској форми Сараднику за НИД.

Након усвајања извештаја на ННВ, Сарадник за НИД припрема **Обавештење о усвајању извештаја комисије** (извештај се доставља webmaster-у да би се објавио на сајту МФ) и **Допис дневним новинама** Политика да се објави оглас у рубрици Обавештења за Београд и унутрашњост првог понедељка након седнице ННВ. **Извештај** се доставља Библиотеци, како би исти био стављен на увид јавности. Постоји рок од 30 дана од усвајања **Извештаја** и ако нема примедби на **Извештај**, ставља се на прво наредно ННВ (после истека 30 дана) на гласање.

Након тога, Сарадник за НИД припрема **Одлуку о избору кандидата у звање**, коју потписује Декан или Продекан за НИД.