Образац ДС2

**ПЛАН ФИНАНСИРАЊА ДОКТОРСКИХ СТУДИЈА**

**сагласно члану 65 Правилника о стицању и расподели прихода на МФУБ од 28.03.2022. године**

У својству потенцијалног ментора кандидата , студента докторских студија, предлажем следећи план финансирања:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Општа структура трошкова | Предлог потенцијалног ментора за корекцију | Образложење |
| 40% | 40% | Режијски трошкови Факултета |
| 16% | % | Материјални трошкови истраживања током докторских студија (опрема, потрошни материјал, учешће на конференцијама и томе слично). Ако потенцијални ментор обезбеди покривање ових трошкова из других извора, може предложити да се кандидат ослободи уплате дела или укупног износа ових трошкова. Минимална вредност коју је могуће уписати (одредити за ову намену) је 0%, а максимална 16%, водећи рачуна о границама у збиру. |
| 40% | % | Накнада за рад извршиоцима наставе на докторским студијама, потенцијалном ментору током студија и ментору током руковођења израде докторске дисертације. Потенцијални ментор или ментор може се одрећи дела који би му по Правилнику припао, али не и делова за извршиоце наставе (видети члан 65 Правилника). Минимална вредност коју је могуће уписати треба да у збиру са износом за опрему даје 36%, а максимална вредност је 40%. |
| 4% | 4% | Трошкови Комисије за оцену и одбрану докторске дисертације |
| УКУПНО 100% | УКУПНО % | Нова укупна вредност школарине исказана у % у односу на номиналну вредност (вредност у збиру може да се креће у распону **80-100%**) |

Од укупног номиналног износа школарине за докторске студије, кандидат треба да уплати Факултету износ који представља % номиналне школарине.

|  |  |
| --- | --- |
| Београд, | **Потенцијални ментор**    **Комисија за докторске студије**    **Продекан за финансије** |

**НАПОМЕНА:**

**Попуњава самостално потенцијални ментор (не кандидат) и самостално доставља архиви у два оригинална примерка (један му архива накнадно враћа када документ сви потпишу).**

**Када документ сви потпишу, архива документ копира у још три примерка и копије доставља: Комисији за докторске студије, продекану за финансије и Служби за студентске послове.**

**-** Исплате потенцијалном ментору врше се у складу са овим планом финансирања када он коначно прихвати менторство.

- У случају промене потенцијалног ментора потребно је да се направи нови план финансирања докторских студија**.**